DATOS GENERALES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre(s). | Primer Apellido. | Segundo Apellido. | |
| Sao Guillermo Alejandro | Caballero | Arias | |
| Cargo actual que desempeña en la SEFIN. | | |
| Jefe de departamento de control de documentos | | | |

PREPARACIÓN ACADÉMICA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nivel de estudios. | Institución Educativa. | Periodo en que se cursó. |
| Licenciatura | Instituto de educación superior Guadalupe Victoria | 2007-2010 |

EXPERIENCIA PROFESIONAL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cargo | Institución | Periodo |
| Auxiliar contable | Despacho contable A.C | 2009 | |
| Auxiliar administrativo | Administración de personal gubernamental | 2009 | |
| Jefe de RH y RM | Universidad Hispanoamericana Justo Sierra | 2010 | |
| Jefe de compras | Bloques y celosías modernas, S.A de C.V. | 2012 | |

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Formación | Institución | Periodo |
| Certificado de primaria | Primaria Justo Sierra Méndez | 1995-2000 |
| Certificado de secundaria | Secundaria general #3 Instituto Campechano | 2000-2003 |
| Certificado de preparatoria | Universidad Autónoma de Campeche | 2003-2007 |
| Título de Lic. en administración y contabilidad | Instituto de educación superior Guadalupe Victoria | 2007-2010 |
| Doctorado en ciencias de la administración(32 créditos aprobados, certificado incompleto) | Universidad Hispanoamericana Justo Sierra | 2010-2012 |