



**ACTA NO. SF03/OT/UTR03/03.1/2021–XVIII SO**

**ACTA DE SESIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE**

En la Ciudad de San Francisco de Campeche, capital del Estado de Campeche, siendo las **12:32 horas del día 02 de febrero del año 2021**, en vista de las medidas sanitarias con motivo de la emergencia sanitaria por el SARS-COV2, se reunieron de manera virtual, los CC. Ing. Carmen Rafael Valle Cambraniz, Subsecretario de Programación y Presupuesto, Presidente; C.P. Lizbeth Manuela Alavez Góngora, Directora de Contabilidad Gubernamental de la Subsecretaría de Egresos, Primer Vocal; Lic. José Dolores Pérez Can, Director de Recaudación, Segundo Vocal; Lic. Carlos Tomás Silva Duarte, Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Finanzas, como moderador del acto; con la finalidad de llevar a cabo la décima octava sesión ordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas aplicativo al Servicio de Administración Fiscal del Estado de Campeche, Órgano Desconcentrado, en cumplimiento con el artículo 48 párrafo último de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche, bajo el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

Bienvenida.

**I.-** Lista de asistencia y declaración del quórum a cargo del Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Finanzas Lic. Carlos Tomás Silva Duarte;

**II.-** Lectura del Acta de la sesión anterior, **ACTA NO. SF03/OT/UTR03/03.1/2021–XVII SO**;

**III.- Informe de Actividades del Segundo Semestre del ejercicio fiscal 2020**, referente a las Solicitudes de Acceso a la Información Pública, Solicitudes del Ejercicio de Derechos Arco, cumplimiento de la actualización del portal de transparencia del sujeto obligado y del Sistemas de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia;



IV.-Asuntos Generales y Puntos de Acuerdos;

V.- Clausura.

### DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. - Se declara formalmente iniciada la sesión y se procede a pasar **LISTA DE ASISTENCIA** a los convocados:

Ing. Carmen Rafael Valle Cambraniz, Subsecretario de Programación y Presupuesto. - PRESENTE

C.P. Lizbeth Manuela Alavez Góngora, Directora de Contabilidad Gubernamental (entrante). - PRESENTE

Lic. José Dolores Pérez Can, Director de Recaudación del SEAFI. - PRESENTE

Acto seguido, se verifica la asistencia de la totalidad de los integrantes del Comité y se declara la existencia del quórum para la sesión del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas, habiendo quórum.

SEGUNDO. - Se da lectura al Acta número ACTA NO. SF03/OT/UTR03/03.1/2021–XVII SO, en la que se aprobó el **Segundo Informe Semestral de Solicitudes de Información Pública 2020**, el **Informe Anual de Datos Personales 2020**, así como, así como la aprobación del **Índice de Expedientes Reservados del Segundo Semestre 2020** y la **Tabla de Aplicabilidad de Obligaciones Comunes y Específicas para el Ejercicio Fiscal 2021**.

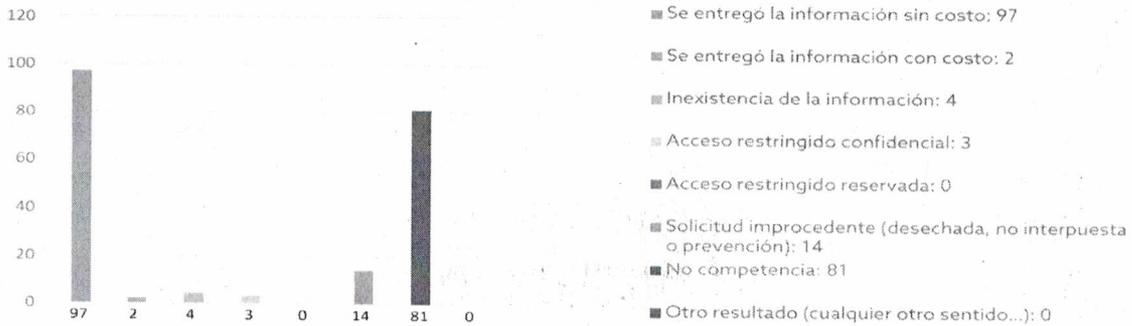
Acto seguido, se dan por desahogados los puntos I y II del orden del día y referente al punto III, en el pleno de la sesión continua con el uso de la palabra el Lic. Carlos Tomás Silva Duarte, Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Finanzas.

TERCERO. – Continuando con la Orden del Día, se procede a dar lectura al **Informe de Actividades del Segundo Semestre del ejercicio fiscal 2020** referente a las solicitudes de acceso a la información pública recibidas y atendidas, para quedar como sigue:

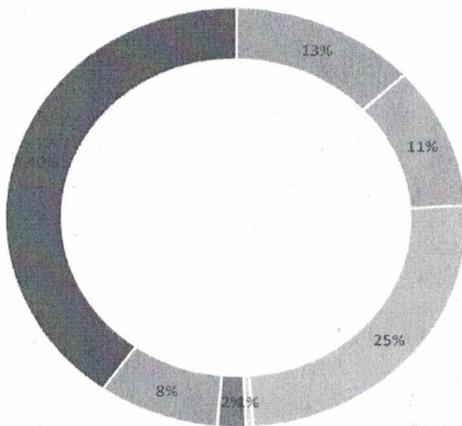


Del período del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2020, se recibieron y atendieron 201 solicitudes de acceso a la información pública presentando, una disminución del 25 % con respecto al mismo período del ejercicio anterior, información que se desglosa por resultado, competencia por unidad administrativa y mes, como se muestra en las gráficas y cuadro siguientes:

### Estadística por tipo de resultado



### Competencia por Unidad Administrativa



- Subsecretaría de Ingresos (SEAFI): 26 Solicitudes
- Subsecretaría de Egresos: 22 Solicitudes
- Subsecretaría de Programación y Presupuesto: 50 Solicitudes
- Procuraduría Fiscal: 1 Solicitud
- Unidad de Transparencia: 4 Solicitudes
- Coordinación Administrativa: 17 Solicitudes
- Incompetencia: 81 Solicitudes



| SOLICITUDES DE INFORMACIÓN MENSUAL 2020 |                       |                                     |                                     |                |                                |                                 |                              |   |  |                          |
|---|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|---|--|--------------------------|
| MES                                     | SOLICITUDES RECIBIDAS | RESULTADO DE LA SOLICITUD           |                                     |                |                                |                                 |                              |   |  | SOLICITUDES CON PRORROGA |
|   |                       | Se entregó la información sin costo | Entrega de la información con costo | No competencia | Inexistencia de la información | Acceso restringido confidencial | Acceso restringido reservada | Información proporcionada por el interesado o proveedor | Otro resultado (calquier otro sentido o ampliación de plazo) |                          |
| ENERO                                   | 42                    | 9                                   | 0                                   | 32             | 0                              | 0                               | 0                            | 1   | 0  | 0                        |
| FEBRERO                                 | 19                    | 10                                  | 0                                   | 5              | 0                              | 0                               | 0                            | 4   | 0  | 0                        |
| MARZO                                   | 16                    | 3                                   | 1                                   | 1              | 0                              | 0                               | 0                            | 5   | 0  | 0                        |
| ABRIL                                   | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| MAYO                                    | 17                    | 11                                  | 0                                   | 3              | 2                              | 1                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| JUNIO                                   | 16                    | 8                                   | 0                                   | 2              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| JULIO                                   | 7                     | 3                                   | 0                                   | 3              | 0                              | 0                               | 0                            | 1   | 0  | 0                        |
| AGOSTO                                  | 36                    | 29                                  | 0                                   | 7              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| SEPTIEMBRE                              | 25                    | 10                                  | 1                                   | 9              | 2                              | 2                               | 0                            | 1   | 0  | 0                        |
| OCTUBRE                                 | 7                     | 3                                   | 0                                   | 2              | 0                              | 0                               | 0                            | 2   | 0  | 0                        |
| NOVIEMBRE                               | 19                    | 7                                   | 0                                   | 12             | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| DICIEMBRE                               | 9                     | 4                                   | 0                                   | 5              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| TOTAL                                   | 201                   | 97                                  | 2                                   | 81             | 4                              | 3                               | 0                            | 14  | 0  | 0                        |

Con respecto a las Solicitudes para el Ejercicio de Derechos Arco, durante el ejercicio fiscal 2020, se recibieron y atendieron 3 solicitudes; mismo número de solicitudes que se recibieron y atendieron en el ejercicio fiscal anterior, información que se desglosa a continuación:

| SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES 2020 |                       |                                     |                                     |                |                                |                                 |                              |   |  |                          |
|---|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------|---|--|--------------------------|
| MES   | SOLICITUDES RECIBIDAS | RESULTADO DE LA SOLICITUD           |                                     |                |                                |                                 |                              |   |  | SOLICITUDES CON PRORROGA |
|   |                       | Se entregó la información sin costo | Entrega de la información con costo | No competencia | Inexistencia de la información | Acceso restringido confidencial | Acceso restringido reservada | Información proporcionada por el interesado o proveedor | Otro resultado (calquier otro sentido o ampliación de plazo) |                          |
| ENERO   | 1                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 1   | 0  | 0                        |
| FEBRERO   | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| MARZO   | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| ABRIL   | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| MAYO  | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| JUNIO   | 1                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 1   | 0  | 0                        |
| JULIO   | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| AGOSTO  | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| SEPTIEMBRE  | 1                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 1   | 0  | 0                        |
| OCTUBRE   | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| NOVIEMBRE   | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| DICIEMBRE   | 0                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 0   | 0  | 0                        |
| TOTAL   | 3                     | 0                                   | 0                                   | 0              | 0                              | 0                               | 0                            | 3   | 0  | 0                        |



Que, el cumplimiento que presentaron las unidades administrativas respecto a la información de su competencia y aplicabilidad de acuerdo a las Obligaciones Comunes y Específicas respecto del ejercicio fiscal 2020, en el Portal de Transparencia y Plataforma Nacional de Transparencia, se presentan en el siguiente cuadro:

Obligaciones comunes:

| Practicidad | Ítem | Descripción de la Obligación  | Área(s) y unidades administrativas que responde(s) a dicha(s) información | INDICADOR DE RESULTADOS | INDICADOR DE RESULTADOS | INDICADOR DE RESULTADOS | INDICADOR DE RESULTADOS |
|-------------|------|---|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| I           | -    | Marco normativo (trimestral-vigente)  | Procuraduría Fiscal   | 122                     | 122                     | 127                     | 132                     |
|             |      |   | Dirección Jurídica  | 73                      | 73                      | 75                      | 76                      |
| II          | a    | Estructura Orgánica Completa (trimestral-vigente)   | Coordinación Administrativa   | 213                     | 224                     | 226                     | 226                     |
| II          | b    | Hipervínculo al Organigrama (trimestral-vigente)  | Coordinación Administrativa   | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| III         | -    | Facultades de cada área (trimestral-vigente)  | Procuraduría Fiscal   | 17                      | 17                      | 17                      | 17                      |
|             |      |   | Dirección Jurídica  | 8                       | 8                       | 8                       | 8                       |
| IV          | -    | Objetivo y metas de programas operativos anuales (p.o.a.s) (anual-1+6 años)                 | Coordinación Administrativa   | ANUAL                   | ANUAL                   | ANUAL                   | 5                       |
| V           | -    | Indicadores relacionados con el interés público (trimestral-1+6 años)                       | Subsecretaría de Programación y Presupuesto                               | 8                       | 8                       | 8                       | 8                       |
| VI          | -    | Los indicadores de resultados (trimestral-1+6 años)   | Coordinación Administrativa   | 68                      | 70                      | 72                      | 75                      |
| VII         | -    | Directorio de Servidores Públicos (trimestral-vigente)                                      | Coordinación Administrativa   | 212                     | 221                     | 223                     | 223                     |
| VIII        | -    | La remuneración bruta y neta (semestral-1+1 años)   | Coordinación Administrativa   | SEMESTRAL               | 220                     | SEMESTRAL               | 223                     |
| IX          | -    | Viáticos (trimestral-1+1 años)  | Coordinación Administrativa   | 113                     | 10                      | 40                      | 63                      |
| X           | a    | Plazas vacantes (trimestral-vigente)  | Coordinación Administrativa   | 214                     | 224                     | 226                     | 226                     |
|             | b    | Total de plazas vacantes y ocupadas (trimestral-vigente)                                    | Coordinación Administrativa   | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| XI          | -    | Personal contratado por honorarios (trimestral-1+1 años)                                    | Coordinación Administrativa   | 25                      | 24                      | 22                      | 22                      |
| XII         | -    | Declaraciones de Situación Patrimonial.   | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
| XIII        | -    | El domicilio de la Unidad de Transparencia (trimestral-vigente)                             | Unidad de Transparencia   | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| XIV         | a    | Concursos, convocatorias, para ocupar cargos públicos.                                      | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
|             | b    | Sistema electrónico de convocatorias.   | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
| XV          | a    | Programas sociales creados.   | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
|             | b    | Padrón de beneficiarios.  | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
| XVI         | a    | Normatividad laboral.   | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
|             | b    | Recursos Públicos que entregó a sindicatos.   | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
| XVII        | -    | Información curricular (trimestral-vigente)   | Coordinación Administrativa   | 211                     | 221                     | 223                     | 223                     |
| XVIII       | -    | Sanciones administrativas.  | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
| XIX         | -    | Servicios que ofrece (trimestral-vigente)   | Unidad de Transparencia   | 3                       | 3                       | 3                       | 3                       |
| XX          | -    | Trámites (trimestral-vigente)   | Unidad de Transparencia   | 36                      | 35                      | 35                      | 36                      |
| XXI         | a    | Presupuesto asignado anual (anual-1+6 años)   | Dirección de Presupuesto  | 29                      | ANUAL                   | ANUAL                   | ANUAL                   |
| XXI         | b    | Informes trimestrales de gasto (trimestral-1+6 años)  | Dirección de Presupuesto  | 29                      | 29                      | 29                      | 29                      |
| XXI         | c    | Cuenta pública (anual-1+6 años)   | Dirección de Contabilidad Gubernamental                                   | ANUAL                   | 1                       | ANUAL                   | ANUAL                   |
| XXII        | -    | Deuda Pública (trimestral-1+6 años)   | Dirección de Egresos  | 10                      | 10                      | 10                      | 10                      |
| XXIII       | a    | Programa anual de comunicación social (anual-1+2 años)                                      | Unidad de Transparencia   | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| XXIII       | b    | Contratación de servicios, difusión y publicidad (trimestral-1+2 años)                      | Unidad de Transparencia   | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| XXIII       | c    | Tiempos oficiales (trimestral-1+2 años)   | Unidad de Transparencia   | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| XXIII       | d    | Hipervínculo a información de tiempos oficiales en radio y televisión (trimestral-1+2 años) | Unidad de Transparencia   | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| XXIV        | -    | Resultados de auditorías realizadas (trimestral-1+3 años)                                   | Unidad de Transparencia   | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| XXV         | -    | Dietaización de los estados financieros.  | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
| XXVI        | -    | Personas morales a quienes se entrega recursos públicos (trimestral-1+2 años)               | Coordinación Administrativa   | 1                       | 1                       | 14                      | 3                       |
| XXVII       | -    | Las concesiones, contratos y convenios (trimestral-1+2 años)                                | Secretaría Técnica  | 1                       | 1                       | 1                       | 1                       |
| XXVIII      | a    | Procedimientos de adjudicación directa  | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |
| XXVIII      | b    | Procedimientos de adjudicación directa  | NO APLICA   |                         |                         |                         |                         |



Las fracciones en la que, su periodo de conservación en la Plataforma Nacional de Transparencia es vigente, deben permanecer publicados al último trimestre concluido del año en curso, mismas que son las siguientes: I, II, III, VII, X, XIII, XVII, XIX, XX, XLVIII, tal como lo establece la Tabla de Actualización y Conservación de la Información.

Se destaca que, las fracciones XXIII (incisos a, b y c), XXIV, XLIV (incisos a y b) y XLVII (incisos a, b y c), de las obligaciones comunes de la Ley de Transparencia Estatal son obligaciones comunes, cuya información no la genera este Sujeto Obligado, por no estar establecidas en su marco normativo de actuación que señalan sus competencias y facultades, por lo que, de conformidad con lo que indica el numeral Noveno fracción I de los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información, la información que presenta este Sujeto Obligado en los formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia de las precitadas fracciones se fundamentará y motivará con una leyenda en el campo de notas, ya que se trata de información que el Sujeto Obligado no genera ni generará en ningún momento, pero que sin embargo, se justificará en el período correspondiente, en la que mencione al Sujeto Obligado del cual es la obligación de cumplimiento; la Unidad de Transparencia asumirá la carga de la información en la Plataforma Nacional de Transparencia, con una leyenda debidamente justificada y motivada.

Obligaciones específicas:

| Fracción | Descripción de la Obligación   | Realidad o unidades administrativas que poseen la información | REGISTROS PER. TRIMESTRE | REGISTROS SOC. TRIMESTRE | REGISTROS PER. TRIMESTRE | REGISTROS SOC. TRIMESTRE |
|----------|--|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| I        | Hipervínculo al Plan Estatal de Desarrollo (sexenal-1+12 años).                            | Unidad de Transparencia                                       | Vigente                  | SEXENAL                  |                          |                          |
|          | Plan de Desarrollo (sexenal-1+12 años)   | Unidad de Transparencia                                       | Vigente                  | SEXENAL                  |                          |                          |
| II       | Presupuesto de Egresos (anual-1+6+12 años).  | Subsecretaría de Programación y Presupuesto                   | 1                        | ANUAL                    | ANUAL                    | ANUAL                    |
|          | Egresos y fórmulas de distribución de los recursos otorgados (anual-1+6+12 años)           | Subsecretaría de Programación y Presupuesto                   | 2                        | ANUAL                    | ANUAL                    | ANUAL                    |
| III      | Hipervínculo al listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas (trimestral-1+6 años).   | Unidad de Transparencia                                       | 1                        | 1                        | 1                        | 1                        |
|          | Listado de expropiaciones realizadas (trimestral-1+6 años)                                 | Unidad de Transparencia                                       | 1                        | 1                        | 1                        | 1                        |
|          | Hipervínculo a la cancelaciones y condonaciones de créditos fiscales (trimestral-1+1 año). | Dirección de Recaudación                                      | 1                        | 1                        | 1                        | 1                        |



|    |   |                                |   |    |    |   |
|----|---|--------------------------------|---|----|----|---|
|    | Hipervínculo a la cancelaciones y condonaciones de créditos fiscales ( <i>trimestral-1+1 año</i> ).         | Dirección de Recaudación       | 1 | 1  | 1  | 1 |
| IV | Contribuyentes que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales ( <i>trimestral-1+1 año</i> ). | Dirección de Recaudación       | 6 | 73 | 20 | 6 |
|    | Estadísticas sobre exenciones ( <i>trimestral-1+1 año</i> ).  | Dirección de la Plaza de Cobro | 1 | 1  | 1  | 1 |
|    | Hipervínculo a la información de corredores y notarios públicos ( <i>trimestral-vigente</i> ).              | Unidad de Transparencia        | 1 | 1  | 1  | 1 |
| V  | Corredores y notarios públicos ( <i>trimestral-vigente</i> ).   | Unidad de Transparencia        | 1 | 1  | 1  | 1 |
|    | Sanciones aplicadas ( <i>trimestral-vigente</i> ).  | Unidad de Transparencia        | 1 | 1  | 1  | 1 |
|    | Hipervínculo a la información.  | NO APLICA                      |   |    |    |   |
|    | Planes y/o programas de desarrollo urbano.  | NO APLICA                      |   |    |    |   |
|    | Planes y programas de ordenamiento territorial  | NO APLICA                      |   |    |    |   |
| F  | Planes y programas de ordenamiento ecológico  | NO APLICA                      |   |    |    |   |
|    | Tipos de uso de suelo   | NO APLICA                      |   |    |    |   |
|    | Licencias de uso de suelo.  | NO APLICA                      |   |    |    |   |
|    | Licencias de construcción.  | NO APLICA                      |   |    |    |   |
| VI | Disposiciones Administrativas ( <i>trimestral-vigente</i> ).  | Procuraduría Fiscal            | 1 | 1  | 1  | 1 |
|    |   | Dirección Jurídica             | 1 | 1  | 1  | 1 |

La fracción en la que, su periodo de conservación en la Plataforma Nacional de Transparencia es vigente, deben permanecer publicados al último trimestre concluido del año en curso, misma que es la siguiente: Fracción I inciso G de las obligaciones específicas, tal como lo establece la Tabla de Actualización y Conservación de la Información.

Se destaca que, a pesar de no contar con las facultades de generar la información que se refiere a las fracciones I (inciso a y b), III (inciso a y b) y V (incisos a, b y c), de las obligaciones específicas y de la Ley de Transparencia Estatal, la Unidad de Transparencia asumirá la carga de la información en la Plataforma Nacional de Transparencia, con una leyenda justificatoria en el campo de Nota.

#### ASUNTOS GENERALES Y ACUERDOS.



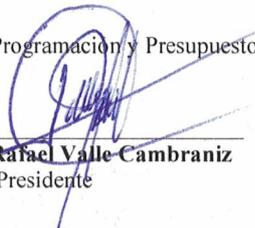
QUINTO. – De fecha 26 de enero del presente fueron remitidos los siguientes documentos a la Comisión de Transparencia Estatal, tal como lo amparan los acuses correspondientes: **Segundo Informe Semestral de Solicitudes de Acceso a la Información Pública del ejercicio fiscal 2020, Informe Anual de Datos Personales 2020, Índice de Expedientes Clasificados como Reservados del Segundo Semestre del ejercicio fiscal 2020 y Tabla de Aplicabilidad 2021**, información que fue publicada en el portal del sujeto obligado.

Publíquese la presente Acta en el Portal de Transparencia del Sujeto Obligado y la Plataforma Nacional de Transparencia tal como lo establece la fracción XXXIX inciso D de los Lineamientos de Transparencia.

SEXTO.- Una vez agotado el Orden del Día, el **Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas**, avala y aprueba los informes presentados, trabajos y acuerdos realizados, y no habiendo otro asunto que tratar al respecto, se clausura la presente sesión ordinaria, siendo las 13:21 horas del día 02 del mes de febrero del año 2021 y para efectos de constancia se redacta la presente acta, misma que, una vez leída y aprobada por los presentes se procede a su rúbrica y firma de quienes en ella intervinieron.-

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN FISCAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE**

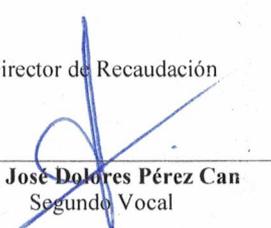
Subsecretario de Programación y Presupuesto

  
Ing. Carmen Rafael Valle Cambraniz  
Presidente

Directora de Contabilidad Gubernamental

  
C.P. Lizbeth Manuela Alavez Góngora  
Primer Vocal

Director de Recaudación

  
Lic. José Dolores Pérez Can  
Segundo Vocal



**POR LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Carlos Tomás Silva Duarte**  
Titular de la Unidad de Transparencia

Esta foja forma parte del acta de sesión No. SF03/OT/UTR03/03.1/2021–XVIII SO del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas de la administración pública del estado de Campeche de fecha 02 de febrero de 2021. -----